

125375 Москва
ул. Тверская, 16, стр. 1
тел: +7 (495) 149-30-18
info@fondpotanin.ru

ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЕЙ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ «СПОРТ ДЛЯ ВСЕХ»

ФОРМАЛЬНЫЕ КРИТЕРИИ СООТВЕТСТВИЯ

ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ ПРОВЕРЬТЕ, ПОЖАЛУЙСТА, МОЖЕТЕ ЛИ ВЫ УЧАСТВОВАТЬ В КОНКУРСЕ «СПОРТ ДЛЯ ВСЕХ» ПО ФОРМАЛЬНЫМ КРИТЕРИЯМ.

ЕСЛИ ХОТЯ БЫ ПО ОДНОМУ ИЗ ВОПРОСОВ НИЖЕ ВЫ ОТВЕТИТЕ «ДА», ТО СОГЛАСНО «ПРИНЦИПАМ И ПРАВИЛАМ» ВЫ НЕ МОЖЕТЕ УЧАСТВОВАТЬ В КОНКУРСЕ.

1. Являетесь ли вы государственным должностным лицом?
 - Да
 - Нет
2. Были ли ваши заявки отстранены от участия в каком-либо конкурсе Фонда из-за наличия плагиата в течение двух последних календарных лет?
 - Да
 - Нет
3. Были ли ваши заявки отстранены от участия в каком-либо конкурсе Фонда из-за нарушения этических норм: предоставление в предыдущих заявках и/или в сопроводительных документах к ним заведомо ложной/недостоверной/сфальсифицированной информации?
 - Да
 - Нет
4. Было ли зафиксировано нецелевое использование средств ранее полученных Вами грантов/пожертвований/благотворительной помощи?
 - Да
 - Нет
5. Ваша организация находится в процессе ликвидации, в отношении неё возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), ее деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством?
 - Да
 - Нет
6. Проводили ли Вы оценку заявок по какому-либо конкурсу той же программы, в которую подаете заявку, включая данный конкурс, как эксперт или член экспертного совета в течение двух последних лет (на дату завершения приема заявок с закрытия Вашего прошлого договора эксперта прошло менее 24 (двадцати четырех) месяцев), или являетесь близким родственником такого эксперта или члена экспертного совета?
 - Да
 - Нет
7. Являетесь ли Вы действующим грантополучателем/ благополучателем/ стипендиатом Фонда по Программе, в которой проводится конкурс: на дату завершения приема заявок есть подписанный Вами не закрытый договор гранта, пожертвования, благотворительной помощи, стипендии?

за исключением:

- конкурсов на предоставление специальной поддержки профессиональной мобильности;
- конкурсов на поддержку профессионального развития и «Исследовательские стажировки»;
- конкурсов на участие в программах повышения квалификации длительностью не более 72-х часов с выдачей официальных документов о повышении квалификации;
- конкурсов на участие в образовательных программах / семинарах длительностью не более 72-х часов

- Да
- Нет

8. Являетесь ли вы действующим партнером* Фонда по Программе, в которой проводится конкурс или его близким родственником?

** Партнер: сотрудник организации, у которой на дату завершения приема заявок на Конкурс есть не закрытые договоры подряда, возмездного оказания услуг, агентские договоры с Фондом, а Вы указаны в этих договорах как ответственный исполнитель (контактное лицо) или член проектной группы.*

- Да
- Нет

ЕСЛИ НИЖЕ ВЫ ОТВЕТИТЕ «НЕТ», ТО СОГЛАСНО «ПРИНЦИПАМ И ПРАВИЛАМ» ВЫ НЕ МОЖЕТЕ УЧАСТВОВАТЬ В КОНКУРСЕ.

1. Стаж Вашей работы в организации, от которой подаете заявку на Конкурс, в качестве штатного сотрудника или привлеченного специалиста составляет более 6 (шести) месяцев на дату завершения приема заявок на Конкурс?

- Да
- Нет

2. Срок деятельности Вашей организации (с даты регистрации) составляет более 6 (шести) месяцев на дату завершения приема заявок на Конкурс?

- Да
- Нет

3. Ваша организация зарегистрирована и осуществляет деятельность на территории Российской Федерации?

- Да (укажите, пожалуйста, регион и город)
- Нет

4. Ваша организация осуществляет, согласно Уставу или Положению, один или несколько видов деятельности из перечисленных ниже?

- социальная поддержка и защита граждан, включая социальное обслуживание и улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- здравоохранение, профилактика и охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни, улучшение морально-психологического состояния граждан, физическая культура и спорт (за исключением профессионального спорта) и содействие указанной деятельности;
- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни, улучшение морально-психологического состояния граждан;
- содействие духовному развитию личности;
- подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- образование, просвещение, наука, культура, искусство;

- музейная деятельность и/или деятельность по сохранению культурного наследия
- охрана окружающей среды;
- благотворительность.
- Да
- Нет

ЗАВЕРЕНИЯ

Отвечая на вышеприведенные вопросы, а также заполняя данные в личном кабинете пользователя и формы заявок действующих конкурсов, в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации даю Фонду следующие заверения об обстоятельствах, изложенных далее и имеющих для последнего существенное значение, в том, что я (делаются отметки в соответствующем поле):

ознакомлен/а с условиями и порядком проведения Конкурса, которые определены Принципами и правилами «Спорт для всех», утвержденными генеральным директором Фонда и размещенными на официальном сайте Фонда fondpotanin.ru, и обязуюсь следовать им.

Место для отметки «Да»

ознакомлен/а с положениям [Антикоррупционной политики Фонда](#) и [Принципами и правилами ведения благотворительной деятельности и управления рисками Фонда](#), тексты которых опубликованы на официальном сайте Фонда и доступны по электронному адресу <https://www.fondpotanin.ru/about/documents/>, и обязуюсь следовать им.

Место для отметки «Да»

подтверждаю, что информация, предоставленная в моем личном кабинете пользователя, в заявке и в прилагаемых к ней документах, актуальна и достоверна.

Место для отметки «Да»

подтверждаю, что заполненные разделы заявки, а также прилагаемые к ней документы не нарушают и не будут нарушать исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав) третьих лиц.

Место для отметки «Да»

подтверждаю свою готовность без промедления письменно информировать Фонд о любых случаях нарушения предыдущего пункта и предоставлять по запросу дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы).

Место для отметки «Да»

подтверждаю недопущение в своей деятельности действий, подпадающих под признаки экстремизма и терроризма, обязательство не финансировать такие действия, не подстрекать к их совершению либо к их одобрению (на публичных мероприятиях, в средствах массовой информации, в сети «Интернет»), а также не оказывать поддержку или содействие лицам и организациям, чьи действия имеют признаки экстремистской и/или террористической деятельности.

Место для отметки «Да»

подтверждаю отсутствие обстоятельств, связанных с ведением деятельности не в целях, предусмотренных уставом, и/или заявленному статусу, а также обстоятельств, связанных с непредставлением требуемой отчетности по законодательству РФ, которые приводят к ухудшению финансового положения и как следствие к рискам не исполнения договора (если таковой договор будет заключен).

Место для отметки «Да»

подтверждаю недопущение финансирования из предоставленных средств поддержки Фонда политической деятельности в формах, приведенных в п. 6 ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Место для отметки «Да»

подтверждаю соблюдение, насколько это применимо, всех законов и официальных руководств, которые в каждый отдельный момент времени применимы для охраны и защиты детей, а также принципов Конвенции ООН о правах ребенка от 20 ноября 1989 года;

Место для отметки «Да»

подтверждаю недопущение дискриминации, унижения и обвинений любого человека (прямо или косвенно) в силу его: расовой группы (включая касты, цвет кожи, национальность, этническую или национальную принадлежность); пола (включая семейное положение, половую принадлежность, беременность, наличие несовершеннолетних детей); сексуальной ориентации; религиозных воззрений и веры; возраста; ограниченных возможностей здоровья.

Место для отметки «Да»

Согласие на обработку персональных данных

Подавая заявку на участие в Конкурсе, я даю согласие Благотворительному Фонду Владимира Потанина (ОГРН 1027739445250, адрес: 125375, г. Москва, вн. тер. г. Муниципальный округ Тверской, ул. Тверская, д. 16, стр. 1) (далее – Фонд), оператору конкурса, указанному на официальном сайте Фонда fondpotanin.ru, и третьим лицам, привлекаемым Фондом к проведению Конкурса, в том числе экспертам:

на обработку моих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе для участия в Конкурсе и в благотворительных программах Фонда (в том числе, но не исключая, получения SMS при идентификации с использованием простой электронной подписи, проверки и экспертной оценки заявки для принятия решения о победе в конкурсе, заключения и исполнения договора гранта/пожертвования/ благотворительной помощи/ стипендии, рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи, проведения исследований, интервью, оценки благотворительных программ, информирования общественности о деятельности и проведения мероприятий внутреннего контроля).

Я даю согласие на обработку следующих моих персональных данных:

- персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место жительства, паспортные данные, ИНН, СНИЛС, реквизиты банковского счета, контактный телефон, адрес электронной почты, должность, стаж работы, сведения о статусе (в том числе сведения о статусе должностного государственного лица);
- пользовательские данные: сведения о местоположении; тип и версия ОС; тип и версия браузера; тип устройства; источник, откуда пришел на сайт, сведения о провайдере.

Я осведомлен/а, что Фонд осуществляет обработку моих персональных данных в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 №152–ФЗ «О персональных данных» и принятой в его развитие [Политикой конфиденциальности](#) (размещена на сайте и портале Фонда).

Мое согласие действует в течение срока, необходимого для достижения указанной выше цели обработки персональных данных, и может быть отозвано мною **в письменном уведомлении** Фонду по адресу, указанному в начале настоящего Согласия, или по адресу электронной почты: data@fondpotanin.ru.

В случае отзыва мной Согласия Фонд прекращает обработку моих персональных данных и/или обеспечивает прекращение такой обработки лицом, действующим по поручению/заданию Фонда в срок, не превышающий 10 (десяти) календарных дней с даты поступления моего отзыва, за исключением случаев, когда Фонд вправе осуществлять обработку персональных данных без моего согласия на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152–ФЗ «О персональных данных».

Данное мной Согласие распространяется также на мои фотографии и видеозаписи, созданные в процессе проведения Фондом Конкурса и благотворительных программ в целях информирования общественности о благотворительной деятельности Фонда.

Место для отметки «Да»

НОМИНАЦИЯ КОНКУРСА

- «Спорт и здоровье»
- «Спорт и образование»
- «Спорт и равенство»
- «Спорт и устойчивое развитие»

ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

Пожалуйста, обратите внимание, что заявитель, на чье имя зарегистрирован личный кабинет, и руководитель проекта - одно лицо.

Внимание! Все ограничения по знакам на заполнение полей заявки указаны с пробелами.

ЗАЯВИТЕЛЬ:

Фамилия

Имя

Отчество

Пол

Дата рождения

Мобильный телефон

E-mail

Регион проживания

Город проживания / населенный пункт

Гражданство

- Российской Федерации
- Другого государства

Если выбрано «Другого государства», то укажите, пожалуйста, страну:

Налоговое резидентство

- Российской Федерации
- Другого государства

Если выбрано «Другого государства», то укажите, пожалуйста, страну:

Менял ли заявитель фамилию?

- Да
- Нет

Пожалуйста, загрузите в формате .pdf или .jpg следующий документ:

Сведения о смене ФИО Заявителя (при наличии)

«Загрузить»

РАБОТА ЗАЯВИТЕЛЯ В ОРГАНИЗАЦИИ

Статус заявителя в организации:

- Постоянное место работы;
- Совместитель;
- Привлеченный специалист по договору ГПХ

Стаж заявителя (количество лет работы)

В занимаемой должности

- Менее 3 лет;
- От 3 до 5 лет;
- От 5 до 10 лет;
- Более 10 лет.

В организации

- Менее 3 лет;
- От 3 до 5 лет;
- От 5 до 10 лет;
- Более 10 лет.

В данной сфере деятельности:

- Менее 3 лет;
- От 3 до 5 лет;
- От 5 до 10 лет;
- Более 10 лет.

Должность заявителя в организации, указать полностью

Период работы в данной организации

Учитывается совокупный период работы в качестве штатного сотрудника и по договорам гражданско-правового характера с функционалом, сопоставимым с текущей штатной должностью.

с «___» _____ г. по «___» _____ г.

Должностные обязанности (не более 600 знаков)

Предметная область деятельности в настоящее время, зоны ответственности, основные обязанности, количество и состав сотрудников в подчинении у заявителя (включая волонтеров).

Резюме заявителя (не более 2000 знаков)

Краткая профессиональная биография, в т.ч. опыт работы в сфере социального спорта с указанием организаций и должностей. Ключевые достижения за время работы в данной должности (со ссылками на публикации, сайты или страницы в интернете/социальных сетях), роль заявителя в достижении этих результатов. Участие в публичных профессиональных мероприятиях в качестве эксперта, докладчика, модератора (конференции, форумы, симпозиумы, семинары и др.) за последние 2 года.

Участие в ассоциациях, профессиональных объединениях, органах управления (не более 500 знаков)

Участие в деятельности сетевых и профессиональных организаций. Укажите, членом каких ассоциаций вы являетесь и в каком году вступили в них. Входите ли вы в состав попечительских советов/ высших органов управления других организаций? Если «да», укажите, каких и с какого года?

Если вы не участвуете в подобной деятельности, пожалуйста, напишите «не участвую» в поле ниже.

Пожалуйста, загрузите в формате .pdf или .jpg следующие документы:

Справка от организации – работодателя,

идентифицирующая заявителя и подтверждающая:

- факт работы в ней заявителя, его форму занятости (штатный сотрудник/совместитель/ привлеченный специалист), период работы и должность;
- что предлагаемый проект соответствует приоритетам, стратегии, плану ее развития или развития выбранного направления, и показать, каким образом результаты проекта будут влиять на дальнейшую деятельность организации;

Если заявитель является руководителем организации, справка предоставляется от лица учредителя или высшего управляющего органа.

См. «Требования к сопроводительным письмам и справкам для заявителей».

«Загрузить»

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация, в которой работает заявитель

Полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы, без аббревиатур, в соответствии с Уставом. Если заявитель является привлеченным специалистом/совместителем, то необходимо указать наименование организации, от которой подается заявка.

ИНН

Дата создания организации

Регион – субъект РФ

Город/населенный пункт

Статус организации

- Головная
- Филиал/подразделение

Руководитель организации (если он не является заявителем – руководителем проекта)

Фамилия

Имя

Отчество

Должность

Контактный телефон

E-mail

Главный бухгалтер организации

Фамилия

Имя

Отчество

Контактный телефон

E-mail

Сайт организации (если есть)

Ссылка.

Если у организации нет сайта, укажите в поле ниже «не применимо».

Страницы/каналы организации в социальных сетях (если есть)

Ссылка/ссылки.

Если у организации нет страниц или каналов в социальных сетях, укажите в поле ниже «не применимо».

История создания и опыт организации (не более 1000 знаков)

Год создания. Масштаб работы: территориальное присутствие, количество благополучателей.

УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ И ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Пожалуйста, загрузите в формате .pdf или .jpg следующие документы:

Устав организации (со всеми внесенными изменениями)

«Загрузить»

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц

Внимание! Дата выписки должны быть не позднее 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки.

«Загрузить»

Письмо главного бухгалтера/финансового директора

Письмо на бланке организации, с ее печатью и за подписью главного бухгалтера/финансового директора организации, подтверждающее:

- факт его ознакомления с бюджетом расходов с указанием запрашиваемой суммы;
- готовность принять грант в случае победы в конкурсе;
- согласие предоставить финансовый отчет об использовании гранта по утвержденной форме.

«Загрузить»

ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

Название проекта

Сроки проекта

С (выпадающее меню) День/Месяц / Год до (выпадающее меню) День / Месяц / Год
Пожалуйста, примите во внимание, что срок проекта должен начинаться не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения договора гранта. Сроки для заключения договоров с победителями опубликованы на Сайте.

Продолжительность проекта: __ месяцев

Внимание! Продолжительность проекта должна составлять не менее 12(двенадцати) и не более 18 (восемнадцати) месяцев.

Регион реализации проекта (выпадающее меню с возможностью выбрать несколько позиций)

Пожалуйста, выберите регион/ы, в котором/ых будет реализован проект.

Пожалуйста, примите во внимание, что проект должен быть реализован на территории Российской Федерации.

Город / населенный пункт реализации проекта

Пожалуйста, укажите город/а или населенные пункты, в котором/ых будет реализован проект.

Пожалуйста, примите во внимание, что проект должен быть реализован на территории Российской Федерации

Краткая аннотация (не более 2000 знаков)

Пожалуйста, опишите предполагаемую деятельность в период использования гранта – для возможной последующей публикации описания.

Ожидаемые результаты проекта (не более 2000 знаков)

Каких конкретных результатов (изменений) вы планируете достичь благодаря поддержке/проекту? Опишите немедленные и долгосрочные результаты (изменения). В какие сроки они могут быть достигнуты? Каким образом вы планируете отслеживать/ подтверждать достижение этих изменений? Для количественных показателей укажите целевые значения.

Результат	Показатель	Источник данных (способ проверки)

Роль проекта в контексте деятельности организации (не более 800 знаков)

Опишите влияние поддержки/проекта на другие проекты/процессы организации и ее стратегию. К каким изменениям приведет проект в деятельности организации? Какие организационные навыки и компетенции будут получены в ходе реализации проекта?

Актуальность и востребованность проекта (не более 1500 знаков)

Обоснуйте и подтвердите фактами актуальность, своевременность и востребованность проекта для вашей организации, ее целевой аудитории, для территории, для сообщества. На решение каких проблем направлен проект? Каким образом они будут решаться? Почему проект должен быть реализован именно сейчас?

Цели и задачи проекта (не более 800 знаков)

Выберите из списка

(см. Приложение 1, возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):

Целевая аудитория проекта (не более 2000 знаков)

Для каких аудиторий предназначен проект и почему? В каком масштабе? На какие запросы, потребности, интересы каждой из целевых групп он ориентирован? Как изменится благодаря поддержке/проекту жизнь целевой аудитории, взаимодействие с вашей организацией, с ее партнерами, друг с другом?

Выберите из списка

(см. Приложение 2, возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):

Проведенная подготовительная работа по проекту (не более 800 знаков)

Какая подготовка предшествовала проекту?

(если применимо; если подготовительная работа по проекту не проводилась, поставьте n/a)

План реализации проекта

Опишите основные содержательные этапы деятельности в период договора с указанием сроков (месяцы), включая ключевые события и планируемые результаты каждого этапа, методическое сопровождение проекта.

Внимание! Подготовка проектной заявки, участие в конкурсе, заключение договора с Фондом и подготовка отчетности не являются этапами деятельности.

Этап 1 (не более 500 знаков)

Кнопка «**Добавить этап**» с возможностью добавления до 5 полей по 500 знаков в каждом

Структура и содержание создаваемого общественного блага (продукта) (не более 1500 знаков)

Опишите новые продукты, услуги, модели, которые будут созданы/внедрены/тиражированы благодаря поддержке/проекту. Для каких из указанных целевых аудиторий предназначена каждая услуга/продукт?

План продвижения/освещения проекта (не более 800 знаков)

Опишите действия по продвижению деятельности/проекта: специфические акции, мероприятия, технологии по его популяризации – офлайн и онлайн. Каким образом и на каких публичных мероприятиях планируется анонсировать поддержанную деятельность/проект и представлять результаты?

--

Критерии успешности проекта

Опишите, по каким показателям – количественным и качественным – Вы планируете оценивать, насколько успешным/востребованным оказались поддержка/проект и соответствующие программы/мероприятия/продукты. Как Вы планируете измерять значения этих показателей? Из каких источников предполагается получать эти данные/сведения и каким образом? Для количественных показателей укажите целевые значения.

Показатель	Целевое значение	Источник данных

Риски проекта

Отметьте, пожалуйста, основные риски (не более 10), которые могут затруднить или препятствовать реализации проекта. В поле «Варианты реагирования» предложите меры по снижению/предотвращению каждого риска.

Риск	Препятствие	Вероятность риска	Варианты реагирования

Дальнейшее развитие проекта и источники его ресурсного обеспечения (не более 1000 знаков)

Насколько, на Ваш взгляд, целесообразно продолжать или развивать проект после завершения поддержки? Каким Вы видите его дальнейшее развитие? За счет каких ресурсов он будет развиваться после завершения договора? Каким образом вы планируете поддерживать эффект от его реализации?

(если проект реализуется однократно и его развития не предусмотрено, поставьте n/a)

--

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ ПО НОМИНАЦИЯМ (не более 1000 знаков):

Спорт и здоровье

Как ваш проект будет способствовать улучшению здоровья и качества жизни? Какие планируется использовать способы оздоровления и терапии, повышения массовой доступности спорта? Какие аудитории и каким образом вы будете привлекать? Каким образом эта аудитория будет участвовать в реализации проекта (если она является не только получателем услуг)?

--

Спорт и образование

Какие качества, навыки и компетенции проект поможет развить у целевой аудитории? Через какие виды спорта или игровые практики? Почему вы считаете именно спорт эффективным инструментом для развития этих качеств? Какие изменения в жизни вашей целевой аудитории вы ожидаете благодаря приобретению ими новых персональных навыков и компетенций?

--

Спорт и равенство

Какие социальные барьеры и как ваш проект помогает преодолеть через вовлечение целевой аудитории в спорт или каким образом он будет включать их в жизнь сообщества? Чем обусловлен выбор этого вида / этих видов спорта или игровых практик? Каким образом вы сможете убедиться, что выбранную социальную задачу удалось решить?

--

Спорт и устойчивое развитие

Сохранению или гармонизации каких сфер деятельности или жизни будет способствовать ваш проект? Какой эффект он оказывает на каждую из них? Почему вы считаете именно спорт эффективным инструментом для решения этой задачи? Какова ценность вашего проекта для людей, проживающих на территории его реализации?

УЧАСТНИКИ И ПАРТНЕРЫ ПРОЕКТА

Пожалуйста, опишите общий и персональный опыт ключевых участников команды и их функции в период использования благотворительной помощи (не более 5 человек).

Опыт команды (не более 1500 знаков)

(если применимо)

Опишите опыт совместной работы ключевой команды.

Участник 1

Фамилия

Имя

Отчество

Пол

Функции в проекте (не более 500 знаков)

Является ли участник сотрудником той же организации, что и заявитель?

(выпадающее меню)

- Да
- Нет

Если выбрано «да», то заполняются поля:

Должность в организации

Должностные обязанности (не более 500 знаков)

Период работы в организации:

- Менее 3 лет;
- От 3 до 5 лет;
- От 5 до 10 лет;
- Более 10 лет.

Если выбрано «нет», то заполняются поля:

Название организации (места работы)**Должность****Должностные обязанности** (не более 500 знаков)**Период работы в данной организации:**

- Менее 3 лет;
- От 3 до 5 лет;
- От 5 до 10 лет;
- Более 10 лет.

Предварительное согласие на участие в проекте (выпадающее меню)

- Да
- Нет

Если выбрано «да», то:

Документ, подтверждающий предварительное согласие на участие в проекте

Заполняется в свободной форме, заверяется подписью участника.

«**Загрузить**»

См. [«Требования к сопроводительным письмам и справкам для заявителей»](#).

ПАРТНЕРЫ ПРОЕКТА (если применимо, не более 3 организаций):**Партнерская организация 1****Название партнерской организации****Сайт партнерской организации****Краткое обоснование выбора партнерской организации** (не более 800 знаков):**Предварительное согласие организации-партнера на участие в проекте**

- Да
- Нет

Если выбрано «да», то загрузите, пожалуйста, в формате .pdf или .jpg следующий документ:

Документ, подтверждающий предварительное согласие партнера на участие в проекте

«**Загрузить**»

БЮДЖЕТ РАСХОДОВ

Для целей настоящего конкурса расходы считаются допустимыми, если они:

- обоснованы для реализации проекта;
- соответствуют требованиям, ограничениям и исключениям, установленным настоящим документом;
- определены в соответствии с принципами бухгалтерского учета РФ;
- адекватно оформлены, в том числе снабжены соответствующим комментарием.

Внимание! Просьба заполнять только те статьи расходов, которые необходимы для реализации проекта.

Итоговая сумма в столбце «Средства Фонда» не должна превышать 2 000 000 (два миллиона) рублей.

Сумма по статье «Административно-хозяйственные расходы» должна составлять не более 10% (десяти процентов) от общей суммы по остальным статьям бюджета.

Статья расходов	Средства Фонда (руб.)	Средства из прочих источников (руб.)	Общая сумма (руб.)
Оплата работы штатных сотрудников и привлеченных специалистов, в т.ч.			
Комментарий* (не более 300 знаков)			
Создание продуктов Проекта, включая цифровые: исследования, методики; образовательные курсы/программы, описания маршрутов/ трасс/ комплексов упражнений/ техник/ практик; инструменты для управления волонтерскими службами; образовательный и просветительский мультимедиа контент, в т.ч. подкасты, каналы, аккаунты в социальных сетях; продукты для управления организацией, управления взаимодействием, фандрайзинга и т.п.			
Комментарий* (не более 300 знаков)			
Содержание и обустройство помещений, в которых будет реализован Проект, в т. ч. аренда, косметический ремонт, подготовительные работы, покупка мебели и т.п.			
Комментарий* (не более 300 знаков)			
Приобретение оборудования: специального реабилитационного; игрового и обучающего; спортивный инвентарь, осветительные приборы и др., комплектующих материалов к нему (например, спортивная форма, инвентарь, расходные комплекты к приборам, наборы для творчества и развития и др.), сопутствующие расходы			
Комментарий* (не более 300 знаков)			
Приобретение компьютерной, видео-, аудио-, фото- техники: компьютеры, ноутбуки, принтеры, планшеты, мобильные телефоны, видеокамеры, фотоаппараты, диктофоны, микшеры, устройства для хранения информации и др., программного обеспечения и комплектующих материалов к технике, сопутствующие расходы			
Комментарий* (не более 300 знаков)			
Проведение мероприятий, включая очные и дистанционные форматы, в т.ч. аренда площадок, вебинарных комнат, коммутационного оборудования; организация перевода, фотосъемки, видеозаписи, прямой			

трансляции, кофе-брейков для участников; кубки, медали и грамоты, приобретение средств индивидуальной защиты (СИЗ), проведение тестов на полимеразную цепную реакцию (ПЦР) на коронавирус COVID-19 и т.п.			
Комментарий * (не более 300 знаков)			
Информационная поддержка: онлайн-продвижение, информационные рассылки, социальная реклама и т.п.			
Комментарий * (не более 300 знаков)			
Литература: приобретение литературы, цифрового контента, баз данных, подписку в интернет-библиотеках, на тематические периодические издания и т.п.			
Комментарий * (не более 300 знаков)			
Обучение сотрудников организации: оперативное управление, разработка и управление благотворительными программами, финансовый менеджмент, фандрайзинг, формирование партнерств, соучастное проектирование, использование информационных технологий, коммуникации, работа в социальных сетях и др.			
Комментарий * (не более 300 знаков)			
Поездки, непосредственно связанные с проектом, включая авиаперелеты, проезд ж/д и автотранспортом, проживание, питание			
Комментарий * (не более 300 знаков)			
Иные расходы, не вошедшие в перечень выше, но связанные с проектом: оплата доступа и сервисов интернет, мобильная связь и т.п. – необходимо уточнить)			
Комментарий * (не более 300 знаков)			
Административно-хозяйственные расходы (почтовые расходы, банковская комиссия, приобретение канцтоваров и т.п.), считается автоматически в размере 10% (десяти процентов) от суммы по остальным статьям бюджета)			
Комментарий * (не более 300 знаков)			
Итого			

* Каждая из планируемых статей бюджета должна быть снабжена комментарием, поясняющим назначение и необходимость расходов для реализации проекта.

Недопустимые расходы:

- погашение задолженностей, сборов, штрафов, пеней, кредитов;
- выплата процентов за использование заемных средств;

- приобретение и предоставление денежных подарков, призов;
- приобретение алкогольной и табачной продукции, предметов роскоши;
- капитальное строительство новых зданий, капитальный ремонт;
- долгосрочная аренда помещений не для нужд проекта;
- авиаперелет классом выше экономического (бизнес-класс, первый класс и пр.) или проезд ж/д транспортом классом выше купе (СВ, люкс, первый класс) для грантополучателя / благополучателя / участников проекта;
- проживание в номерах категории выше «Стандарт» для грантополучателя/благополучателя/участников проекта;
- платные публикации в СМИ и специализированных изданиях;
- изготовление и размещение рекламы (кроме онлайн-продвижения в поисковых системах и социальных сетях, социальной рекламы – при наличии соответствующего статуса);
- непредвиденные расходы, не предусмотренные планом и бюджетом проекта и не связанные напрямую с реализацией проекта;
- представительские расходы: расходы на официальный прием и/или обслуживание, в том числе транспортное обеспечение или посещение культурно-зрелищных мероприятий, представителей других организаций, участвующих в переговорах в целях установления и/или поддержания сотрудничества, а также участников заседания высшего органа управления или иного руководящего органа некоммерческой организации;
- приобретение культурных ценностей, пополнение архивных и других фондов и/или их автоматизация;
- приобретение транспортных средств;
- изучение иностранных языков для нужд проекта;
- передача средств гражданам или организациям, в том числе предоставление им пожертвований, грантов и иной помощи в денежной форме;
- формирование или пополнение целевого капитала.

Нормы расходов на проживание и питание

Расходы на проживание – с размещением в номерах категории не выше «Стандарт» (одноместное или двухместное размещение) или в не гостиничном жилищном фонде (при наличии документов, подтверждающих факт бронирования и оплаты) – оплачиваются в размере:

- *не более 6 000 (Шесть тысяч) рублей в день для поездок по России, кроме Москвы и Санкт-Петербурга;*
- *не более 9 500 (Девять тысяч пятьсот) рублей в день для поездок по Москве, Санкт-Петербургу и за рубежом.*

Расходы на питание оплачиваются в размере:

- *2 000 (Одна тысяча пятьсот) рублей в день для поездок по России, кроме Москвы и Санкт-Петербурга;*
- *3000 (Три тысячи) рублей в день для поездок по Москве, Санкт-Петербургу и за рубежом.*

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Укажите, пожалуйста, откуда вы узнали о Конкурсе:

- От представителей Фонда;
- От представителей оператора Конкурса;
- Из вуза;
- От друзей, родственников;
- От стипендиатов и грантополучателей Фонда (в настоящий момент и прошлые годы);

- Из интернета (укажите, пожалуйста, название сайта):

- Из социальных сетей (укажите, пожалуйста, названия страниц):

- Из СМИ (укажите, пожалуйста, названия):

- Из других источников (укажите, пожалуйста):

ИТОГОВЫЕ ЗАВЕРЕНИЯ И СОГЛАСИЯ

Подтверждаю, что информация и сопроводительные документы, представленные мною в заявке, актуальны, достоверны и полны.

Место для отметки «Да»

Подтверждаю получение согласий от других членов команды проекта на обработку их персональных данных Фондом, в том числе согласий на использование фотографий и видеозаписей.

Место для отметки «Да»

Завершив работу над заявкой, Заявитель подписывает ее простой электронной подписью (ПЭП).

Задачи, которые решает проект

(возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):

- **Развитие человеческого капитала:**
 - повышение престижа существующих профессий в сфере:
 - филантропии/НКО;
 - социальной;
 - точных наук (science);
 - гуманитарных, общественных наук (liberal arts, humanities);
 - образования и педагогики;
 - культуры и искусства;
 - музейной;
 - в спорте;
 - иное.
 - продвижение профессий/компетенций будущего в сфере:
 - филантропии/НКО;
 - социальной;
 - точных наук (science);
 - гуманитарных, общественных наук (liberal arts, humanities);
 - образования и педагогики;
 - культуры и искусства;
 - музейной;
 - в спорте;
 - иное.
 - развитие профессиональных навыков (hard skills) в сфере:
 - филантропии/НКО;
 - социальной;
 - точных наук (science);
 - гуманитарных, общественных наук (liberal arts, humanities);
 - образования и педагогики;
 - культуры и искусства;
 - музейной;
 - в спорте;
 - иное.
 - развитие социальных навыков для успешного научного, карьерного и личного роста (soft skills):
 - коммуникативность;
 - креативность;
 - работа в команде/ коллаборация;
 - критическое мышление;
 - иное.
 - помощь в раскрытии потенциала:
 - профессионального;
 - лидерского;
 - творческого;
 - личной социальной ответственности.
- **Выявление и поддержка талантов в:**
 - филантропии/НКО;
 - образовании;
 - науке;
 - культуре и искусстве;
 - спорте.
- **Развитие инновационных технологий в:**

- филантропии;
- социальной сфере;
- образовании;
- науке;
- культуре и искусстве;
- спорте.
- **Продвижение новой грамотности:**
 - экономической;
 - финансовой;
 - социальной;
 - юридической;
 - цифровой;
 - медиа-грамотности;
 - научной коммуникации;
 - общей коммуникации (социальной, деловой);
 - экологической;
 - санитарно-эпидемиологической;
 - здорового образа жизни;
 - иное.
- **Усиление роли вузов:**
 - как образовательных центров;
 - как научно-инновационных центров;
 - как центров социальной ответственности;
 - как центров инклюзии и социализации (в том числе обеспечение доступности продуктов и услуг в сфере образования);
 - как центров успешных практик (centers of excellence);
 - в объединении местных сообществ и развитии территорий;
 - в развитии сетевого взаимодействия (в том числе в рамках одной дисциплины);
 - в развитии междисциплинарного взаимодействия (внутри вузовского сообщества в одном вузе или между вузами);
 - в развитии межсекторного взаимодействия (с организациями других областей деятельности);
 - иное.
- **Усиление роли культурных институций:**
 - как центров просвещения;
 - как научно-исследовательских центров;
 - как центров социальной ответственности;
 - как центров инклюзии и социализации (в том числе обеспечение доступности продуктов и услуг в сфере культуры);
 - как центров успешных практик (centers of excellence);
 - в развитии аудиторий: включение в орбиту прежде не вовлеченных групп (*посетители с особыми потребностями, не вовлеченные социальные группы, и др.*);
 - в вовлечении аудиторий в свою деятельность (соучастное проектирование и т.п.);
 - в объединении местных сообществ и развитии территорий;
 - в развитии междисциплинарного взаимодействия (между культурными институциями), в том числе международного;
 - в развитии межсекторных партнерств (с организациями других областей деятельности);

- иное.
- **Усиление роли НКО:**
 - как центров просвещения;
 - как центров развития благотворительности (в том числе включение прежде не вовлеченных групп);
 - как центров инклюзии и социализации (в том числе обеспечение доступности социальных услуг);
 - как центров успешных практик (centers of excellence);
 - в объединении местных сообществ и развитии территорий;
 - в развитии междисциплинарного взаимодействия (между НКО, работающими в разных регионах или с разными группами благополучателей), в том числе международного;
 - в развитии межсекторных партнерств (с организациями других областей деятельности);
 - иное.
- **Развитие организаций и укрепление их устойчивости (только для юридических лиц):**
 - стратегическое планирование и управление;
 - организационное управление;
 - проектная культура (проектирование и управление проектами);
 - финансовое планирование и управление;
 - риск-менеджмент;
 - фандрайзинг:
 - целевые капиталы;
 - краудфандинг;
 - взаимодействие с различными стейкхолдерами;
 - цифровизация;
 - коммуникации;
 - культура участия и добровольчества/волонтерства;
 - практики совместного использования (шеринг, коворкинги и др.);
 - планирование и оценка;
 - иное.
- **Улучшение качества жизни отдельных групп и сообществ:**
 - социальная поддержка и защита граждан:
 - прямая помощь (материальная, денежная, ресурсная, лекарственные средства и др.);
 - временное/сопровожаемое пребывание/проживание;
 - социальное обслуживание;
 - медицинская помощь, в том числе паллиативная;
 - юридическая помощь;
 - помощь в социализации и интеграции в сообщества;
 - помощь в профориентации и трудоустройстве;
 - иное.
 - поддержка материнства/отцовства, детства;
 - профилактика и снижение кризиса в семьях;
 - предотвращение социального сиротства;
 - профилактика домашнего насилия;
 - профилактика насилия и жестокого обращения в детских учреждениях;

- развитие институтов семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей;
 - поддержка приемных/ замещающих семей;
 - иное.
- улучшение морально-психологического состояния граждан;
 - содействие духовному развитию личности;
 - психологическая поддержка;
 - укрепление связи между поколениями;
 - иное.
- улучшение физического состояния граждан;
 - профилактика и охрана здоровья;
 - пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта;
 - повышение доступности массового спорта;
 - иное.
- **Профилактика социально-опасных форм поведения:**
 - предотвращение/ снижение уровня преступности;
 - сокращение социального неравенства;
 - повышение толерантности, снижение ксенофобии;
 - профилактика насилия и жестокого обращения;
 - профилактика буллинга;
 - профилактика распространения заболеваний, представляющих опасность для окружающих (*туберкулёз, ВИЧ, COVID-19*);
 - профилактика неблагоприятных зависимостей (алкоголизм, наркомания, курение, игромания и др.);
 - иное.
- **Укрепление местных сообществ:**
 - повышение социальной активности населения, вовлечение граждан в решение социальных проблем;
 - развитие территорий, благоустройство общественного пространства;
 - внедрение практик совместного использования (шеринг, коворкинги и др.);
 - развитие добрососедства и взаимопомощи;
 - иное.
- **Улучшение экологической ситуации:**
 - охрана окружающей среды;
 - защита животных;
 - продвижение экологически ответственного поведения;
 - иное.
- **Развитие и сохранение традиций:**
 - спортивных;
 - культурных;
 - национальных;
 - местных;
 - иное.

Целевые аудитории, с которыми будет работать проект
(возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):

- **Возрастные категории:**
 - дети 0-3 лет;
 - дошкольники 3-6 лет;
 - младшие школьники;
 - подростки/старшие школьники;
 - молодежь и студенты;
 - взрослые;
 - пожилые граждане.
- **Образование:**
 - раннее развитие;
 - дошкольное развитие;
 - общее образование (школа);
 - среднее профессиональное образование;
 - высшее образование;
 - дополнительное образование;
 - профориентация.
- **Занятость:**
 - занятые/самозанятые;
 - безработные;
 - пенсионеры;
 - волонтеры;
- **Сферы деятельности:**
 - наука;
 - образование;
 - просвещение;
 - культура и искусство;
 - спорт;
 - социальная сфера;
 - благотворительность.
- **Талантливые/одаренные:**
 - дети 0-3 лет;
 - дошкольники 3-6 лет;
 - младшие школьники;
 - старшие школьники/ подростки;
 - молодежь и студенты;
 - взрослые;
 - пожилые граждане.
- **Лица с ограниченными возможностями здоровья и тяжелыми заболеваниями**
 - по зрению;
 - по слуху;
 - с опорно-двигательными особенностями;
 - с ментальными особенностями;
 - онкологические больные;

- с орфанными заболеваниями;
- с множественными заболеваниями;
- с паллиативными состояниями;
- иное.
- **Лица, проживающие/находящиеся в закрытых учреждениях**
 - в ПНИ;
 - в домах престарелых;
 - в специализированных учреждениях для несовершеннолетних (социальные приюты, центры содействия семейному воспитанию, детские дома, школы-интернаты, социально-реабилитационные центры и т.п.);
 - в пенитенциарных заведениях.
- **Граждане в трудной жизненной ситуации:**
 - лица без определенного места жительства;
 - малоимущие граждане;
 - жертвы насилия, в т.ч. морального;
 - мигранты, беженцы, вынужденные переселенцы;
 - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов;
 - жертвы экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
 - бывшие заключенные;
 - иное.
- **Семьи:**
 - многодетные;
 - кризисные;
 - приемные/замещающие;
 - воспитывающие ребенка с ОВЗ;
 - с одним родителем (неполные семьи);
 - иное.
- **Дети в трудной жизненной ситуации:**
 - дети-сироты;
 - дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - безнадзорные дети;
 - иное.
- **Местные жители и местные сообщества:**
 - жители труднодоступных и удаленных территорий;
 - местные/соседские сообщества;
 - туристы.
- **Организации, работающие в определенной сфере:**
 - НКО;
 - организации сферы культуры (не музейные);
 - музейные организации;
 - творческие индустрии;
 - дошкольные учреждения;
 - средние школы;
 - средние специальные учебные заведения;
 - организации дополнительного образования;
 - вузы;

- физкультурно-спортивные организации и клубы;
 - учреждения спортивной направленности по адаптивной физической культуре и спорту;
 - спортивные академии и школы;
 - организации, имеющие целевые капиталы, в т.ч. специализированные фонды целевого капитала;
 - медиа, в т.ч. социальные;
 - общественные пространства, коворкинги;
 - иное.
- **Сообщества по интересам и любительские объединения.**
 - **Другое (пожалуйста, укажите).**