Утверждено

постановлением Правительства

Иркутской области

от 9 февраля 2017 г. N 78-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ГРАЖДАНАМ, УЧАСТВУЮЩИМ

В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ, НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО

ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Социальная выплата гражданам, участвующим в осуществлении территориального общественного самоуправления, на реализацию проектов территориального общественного самоуправления предоставляется победителям конкурса «Лучший проект территориального общественного самоуправления в Иркутской области» (далее - Положение, конкурс, ТОС).

2. Конкурс проводится в целях поддержки активных граждан, участвующих в осуществлении ТОС.

3. В конкурсе принимают участие граждане, участвующие в осуществлении ТОС.

4. По итогам конкурса победителям оказывается социальная поддержка (далее - поддержка) в порядке и размерах, определенных настоящим Положением.

5. Поддержка осуществляется в форме социальной выплаты.

6. Социальная выплата предоставляется гражданам, участвующим в осуществлении ТОС, уполномоченным ТОС на получение социальной выплаты (далее - граждане).

7. Максимальный размер социальной выплаты на реализацию проектов ТОС, выплачиваемой по результатам конкурса, составляет 150 тысяч рублей.

8. Организация проведения конкурса и предоставление социальной выплаты осуществляется аппаратом Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее - аппарат).

9. Организация поддержки производится за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до аппарата на текущий финансовый год и плановый период.

Глава 2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА

10. Для проведения конкурса образуется комиссия по проведению конкурса (далее - конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов конкурсной комиссии. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением аппарата в срок не позднее 30 рабочих дней со дня опубликования настоящего Положения.

11. Работа конкурсной комиссии осуществляется в форме заседаний конкурсной комиссии. Проводит заседание конкурсной комиссии председатель конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия по его поручению - заместитель председателя конкурсной комиссии.

Лица, входящие в состав конкурсной комиссии, участвуют в заседаниях конкурсной комиссии лично.

12. Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании конкурсной комиссии присутствует большинство лиц, входящих в состав конкурсной комиссии.

13. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии в срок не позднее пяти рабочих дней со дня подведения итогов конкурса.

Глава 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

14. Конкурс проводится ежегодно.

15. Извещение о проведении конкурса с указанием сроков проведения конкурса размещается на официальном сайте Правительства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Правительства Иркутской области) в срок не позднее чем за 30 календарных дней до даты окончания срока подачи заявки на участие в конкурсе (далее - заявка).

16. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

1) условия конкурса, предусматривающие перечень критериев оценки проекта ТОС;

2) наименование, место нахождения, почтовые адреса, номера контактных телефонов аппарата;

3) порядок представления документов для участия в конкурсе;

3(1)) дату и время окончания срока подачи заявки, которые не могут быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения извещения о проведении конкурса;

4) максимальный размер социальной выплаты;

5) порядок и сроки объявления результатов конкурса.

17. Конкурс проводится путем оценки проекта ТОС, поданного для участия в конкурсе гражданином, участвующим в осуществлении ТОС (далее - проект ТОС), в соответствии с [перечнем](#P179) критериев оценки проекта ТОС согласно приложению 1 к настоящему Положению.

18. Конкурс проводится отдельно по трем группам территорий, на которых осуществляется ТОС:

1) сельские поселения;

2) городские поселения;

3) городские округа.

19. Претендентами на участие в конкурсе (далее - претенденты) являются граждане, участвующие в осуществлении ТОС на территории Иркутской области и представившие в аппарат заявки.

20. Участниками конкурса признаются претенденты, которые были допущены конкурсной комиссией для участия в конкурсе (далее - участники конкурса).

21. Срок реализации проекта ТОС должен быть не позднее 31 декабря года проведения конкурса.

22. Претенденты подают в аппарат [заявку](#P262) на участие в конкурсе по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее - заявка).

23. К заявке прилагаются следующие документы (далее - документы):

1) устав ТОС (заверенная копия);

2) решение собрания (конференции) граждан об избрании органов ТОС (заверенная копия);

3) документ, подтверждающий регистрацию устава ТОС уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования (заверенная копия);

4) решение собрания (конференции) граждан об утверждении заявки и предоставлении полномочий на получение социальной выплаты (заверенная копия);

5) проект ТОС с указанием проблемы, которую необходимо решить, целей и задач проекта, сроков реализации запланированных мероприятий, ожидаемых результатов реализации, сметы расходов проекта, источников финансирования расходов по проекту (с указанием сумм, привлекаемых из бюджета) по [форме](#P301), установленной в приложении 3 к настоящему Положению.

24. Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок и документов, несут претенденты.

25. Претенденты имеют право подать несколько заявок. К каждой заявке, поданной на конкурс, прилагается полный комплект документов, указанных в [пункте 23](#P103) настоящего Положения. По итогам конкурса от одного ТОС может быть отобран только один проект ТОС.

26. Заявки и документы представляются на бумажном носителе лично либо направляются через организации почтовой связи не позднее дня окончания срока подачи заявки, указанного в извещении о проведении конкурса.

Представленные для участия в конкурсе документы не возвращаются.

27. Секретарь конкурсной комиссии в день представления заявки и документов, указанных в [пункте 23](#P103) настоящего Положения, осуществляет их регистрацию.

Датой представления заявок и документов при направлении их через организацию почтовой связи является дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления заявок и документов.

28. Конкурсная комиссия в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи заявки и документов в установленном настоящим Положением порядке рассматривает, анализирует представленные заявки и документы и принимает решение о допуске претендента к участию в конкурсе либо об отказе к участию в конкурсе.

29. Основаниями отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

1) несоблюдение условий, установленных [пунктами 19](#P98), [21](#P101), [26](#P114) настоящего Положения;

2) предоставление претендентом неполного перечня документов, указанных в [пункте 23](#P103) настоящего Положения;

3) несоблюдение [требований](#P301) к содержанию проекта ТОС, установленных приложением 3 к настоящему Положению;

4) превышение максимального размера социальной выплаты на реализацию проектов ТОС, выплачиваемой по результатам конкурса, установленного [пунктом 7](#P64) настоящего Положения;

5) отсутствие обоснованности финансовых расчетов (сметы) проекта ТОС;

6) несоответствие целей и задач проекта уставной деятельности ТОС.

30. Решение конкурсной комиссии о допуске к участию в конкурсе, а также об отказе в допуске к участию в конкурсе не позднее трех рабочих дней со дня принятия указанных решений размещается на официальном сайте Правительства Иркутской области.

31. Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса по каждой группе территорий, проекты ТОС которых набрали максимальное количество баллов по отношению к остальным участникам конкурса (далее - победители конкурса).

32. В случае равенства количества баллов у нескольких участников конкурса победитель конкурса определяется по наивысшему баллу по критериям оценки проекта ТОС 1 - 3, определенным в [приложении 1](#P179) к настоящему Положению.

33. Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней с даты принятия решения о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе проводит в соответствии с [пунктом 17](#P93) настоящего Положения оценку проекта ТОС и принимает решение о победителях конкурса (подведение итогов конкурса).

34. По каждой группе территорий определяются победители конкурса:

1) по группе сельских поселений - 25 победителей конкурса;

2) по группе городских поселений - 10 победителей конкурса;

3) по группе городских округов - 7 победителей конкурса.

35. Список проектов ТОС, определенных в соответствии с [пунктами 31](#P129), [34](#P133) настоящего Положения, утверждается распоряжением аппарата не позднее 55 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок и документов, которое подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Правительства Иркутской области.

36. Утратил силу. - Постановление Правительства Иркутской области от 15.04.2022 № 297-пп.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

37. Для получения социальной выплаты граждане, проекты ТОС которых утверждены распоряжением аппарата, указанным в [пункте 35](#P139) настоящего Положения, обращаются не позднее 10 рабочих дней со дня его опубликования в аппарат с [заявлением](#P464) по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению и представлением следующих документов:

1) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

2) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН).

38. Заявление и документы, предусмотренные [пунктом 37](#P145) настоящего Положения, могут быть поданы одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в аппарат. В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо аппарата и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий.

39. Днем обращения гражданина за получением социальной выплаты считается дата регистрации в день поступления в аппарат заявления и документов, предусмотренных [пунктом 37](#P145) настоящего Положения.

40. Социальная выплата перечисляется гражданину на счет, открытый в банке или иной кредитной организации и указанный в заявлении, не позднее 30 рабочих дней со дня регистрации заявления, указанного в [пункте 37](#P145) настоящего Положения, при наличии финансирования из областного бюджета.

41. Социальная выплата перечисляется гражданину на счет, открытый в банке или иной кредитной организации и указанный в заявлении, за вычетом налога на доходы физических лиц.

Глава 5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА ГРАЖДАН, ПОЛУЧИВШИХ

СОЦИАЛЬНУЮ ВЫПЛАТУ

42. Граждане, получившие социальную выплату, предоставляют в аппарат в срок не позднее 31 декабря года проведения конкурса [отчеты](#P507) о реализации проектов ТОС по форме, установленной в приложении 5 к настоящему Положению, утвержденные решением собрания (конференции) граждан ТОС, с приложением документов и фотоматериалов, подтверждающих осуществление расходов, схемы (фотографии), отражающие территорию (объект) до и после реализации проекта ТОС.

Фотографии должны быть предоставлены в электронном виде в формате jpg.

43. Документы, указанные в [пункте 42](#P158) настоящего Положения, должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны органом ТОС.

44. Фотографии, отражающие территорию (объект) до и после реализации проекта ТОС, размещаются на официальном сайте Правительства Иркутской области.