|  |
| --- |
| **Отчет о работе в рамках подпроектов (СПИСОК ПОДПРОЕКТОВ)[[1]](#footnote-1):**  1. …  2. …  **Библиотека** (**полное название, район**): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Число сотрудников (основного персонала) библиотеки:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **ФИО, должность ответственного за составление отчёта:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Контактный телефон:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **E-mail:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Отчетный период:** \_\_01.01.2024-30.06.2024\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ОБЩАЯ ЧАСТЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. ПАРТНЕРСКОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАМКАХ ПОДПРОЕКТОВ** | | | |
| **№** | **Партнерские соглашения и договоры о сотрудничестве с ключевыми партнерами, которые оказывают содействие в реализации подпроектов** | **Кол-во[[2]](#footnote-2)** | **Комментарии** |
| 1.1. | **Действующие[[3]](#footnote-3)** в отчетном периоде:  **ВСЕГО:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| В том числе: | |
| * с НКО/ТОС |  |  |
| * с государственными /муниципальными структурами и органами власти |  |  |
| * с бизнес-партнерами |  |  |
| 1.2. | **Из них новые** (заключенные в отчетном периоде):  **ВСЕГО:** |  |  |
| В том числе: | |
| * с НКО/ТОС |  |  |
| * с государственными /муниципальными структурами и органами власти |  |  |
| * с бизнес-партнерами |  |  |
| 1.3. | Привлечено волонтеров всего: |  |  |
| Из них зарегистрированных на сайте «Добро.РФ»: |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПОДПРОЕКТАМ В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ** | | | | | | | | | | | |
| **А. УЧАСТИЕ В ГРАНТОВЫХ КОНКУРСАХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВНЕШНЕГО (ВНЕБЮДЖЕТНОГО) ФИНАНСИРОВАНИЯ** | | | | | | | | | | | |
| **№** |  | **Название проекта** | **Размер финансирования**  **сумма,**  **руб.** | | **Краткое описание проекта:**  **цель, задачи, целевые группы** | **Сроки реализации** | **Источник финансирования / грантодатель** | | **Наименование лица, подавшего заявку** (библиотека/НКО/физ. лицо и т.д.)[[4]](#footnote-4) | **ФИО сотрудников библиотеки, участвующих в написании и реализации проектов** | **Подпроект**  **Большого проекта** |
| 2.1. | Проектные заявки, поданные для участия в конкурсах грантов в отчетном периоде,  **Всего**\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| 2.2. | Проектные заявки, получившие финансовую поддержку в отчетном периоде,  **Всего**\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| **Б.РЕАЛИЗАЦИЯ ТЕКУЩИХ ПРОЕКТОВ С ВНЕШНИМ (ВНЕБЮДЖЕТНЫМ) ФИНАНСИРОВАНИЕМ (ГРАНТОВЫЕ/СУБСИДИРУЕМЫЕ ПРОЕКТЫ)** | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Название проекта** | **Размер финансирования** (внебюджет, тыс.руб.) | | **Цель, задачи, краткое описание проекта** | | **Сроки реализации** | | **Совместно с кем реализуется** (самостоятельно, с каким НКО и т.д.) | | **Фактическое число благополучателей[[5]](#footnote-5):**  (за отчетный период) | **Подпроект**  **Большого проекта** |
| 2.3. |  |  | |  | |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **III. ОБУЧЕНИЕ[[6]](#footnote-6) СОТРУДНИКОВ БИБЛИОТЕКИ**  **(социальное проектирование, проектный менеджмент, работа в подпроектах)** | | | | | |
| **№** | **Тема/название**  **образовательного мероприятия** | **Формат и форма[[7]](#footnote-7)**  **образовательного мероприятия** | **Организация, проводившая обучение** | **Сроки/Дата обучения** | **ФИО обученных сотрудников** |
| 3.1. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV. ОСВЕЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДПРОЕКТОВ** | | | | | |
| **№** | **Активность** | **Кол-во** | **Тема публикации и название СМИ, где было опубликовано** | **Дата** | **Ссылка на публикацию / дата и номер выпуска**  (если имеется) |
| 4.1 | Видеосюжеты и публикации о деятельности в рамках подпроекта в СМИ (телевидение, радио, газеты, сайты новостных организаций и т.д.) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **V. СОЗДАНИЕ НКО/ТОС[[8]](#footnote-8)** | | | | | | |
| **№** | **НКО/ТОС,**  **учредителями, которых являются библиотека или сотрудники библиотеки / досугового центра** | **Название (полное) НКО/ТОС** | | **Дата регистрации[[9]](#footnote-9) и**  **основные направления деятельности** | | **Ссылка на сайт или аккаунт организации в соцсетях** (если имеется) |
| 5.1 | Действующие НКО |  | |  | |  |
|  | |  | |  |
| 5.2 | Действующие ТОС |  | |  | |  |
|  | |  | |  |
| 5.3 | НКО в процессе создания/регистрации |  | |  | |  |
|  | |  | |  |
| 5.4 | ТОС в процессе создания/регистрации |  | |  | |  |
|  | |  | |  |
| **VI. УЧАСТИЕ СОТРУДНИКОВ БИБЛИОТЕКИ В РАБОТЕ РАЗЛИЧНЫХ НКО/ТОС[[10]](#footnote-10)** | | | | | | |
| **№** | **ФИО сотрудника библиотеки, должность** | **Название НКО/ТОС** | **Статус сотрудника НКО/ТОС**  (председатель, учредитель, член, волонтер) | | **С какого времени участвует в НКО/ТОС** (указать дату) | **Ссылка на сайт или аккаунт организации соцсетях**  (если имеется) |
| 6.1 |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VII. БЛАГОПОЛУЧАТЕЛИ ПОДПРОЕКТОВ БОЛЬШОГО ПРОЕКТА[[11]](#footnote-11)** | | |
| **№** | **Подпроект Большого проекта** | **Количество благополучателей БП, чел.** |
| 7.1 | Доступный мир |  |
| 7.2 | Каникулы с библиотекой |  |
| 7.3 | Школа здоровой нации |  |
| 7.4 | Активное долголетие |  |
| 7.5 | Электронная память Приангарья |  |
| 7.6 | Туристско-информационный центр |  |
| 7.7 | Экологическая культура |  |
| 7.8 | Ступень к успеху |  |
| 7.9 | Государственные услуги – это просто! |  |

**СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ**

|  |
| --- |
| 1. **СПЕЦИФИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПО ПОДПРОЕКТАМ[[12]](#footnote-12)**   *Необходимо заполнить специфические показатели по тем подпроектам, которые реализует библиотека.  При необходимости специфические показатели можно дополнять.*  1. **Туристско-информационный центр**:  - Наличие ТИЦ в библиотеке:  - Наличие раздела «туризм» на сайте библиотеки:  - Число разработанных в отчетном периоде туристических продуктов, их краткое описание:  - Количество туристов в отчетном периоде, которые посетили/обратились за консультацией в ТИЦ/библиотеку за информацией:  - Наличие информационных указателей, указывающих направление к ТИЦ:  - Количество и название реализуемых библиотекой в отчетном периоде грантовых проектов в рамках подпроекта «Туристско-информационный центр» (в том числе поданных через НКО и/или других партнеров):  **2. Доступный мир:**  - Количество сотрудников, которые прошли в отчетном периоде подготовку по работе с целевой группой подпроекта:  - Наличие и количество уже действующих культурных продуктов для людей с ОВЗ (театральная студия, клубы и т.д.):  из них созданных в отчетном периоде:  - Количество и название реализуемых библиотекой в отчетном периоде грантовых проектов в рамках подпроекта «Доступный мир» (в том числе поданных через НКО и/или других партнеров):  **3. Госуслуги – это просто:**  - Наличие действующего центра подтверждения личности на базе библиотеки:  - Количество сотрудников, обученных в отчетном периоде цифровой грамотности и работе с порталом «Госуслуги»:  - Количество человек, воспользовавшихся услугой подтверждения личности в отчетном периоде:  - Количество консультаций по работе с порталом «Госуслуги» в отчетном периоде:  - Количество и название реализуемых библиотекой грантовых проектов в рамках подпроекта «Госудасртвенные услуги – это просто» (в том числе поданных через НКО и/или других партнеров) в отчетном периоде:  **4. Электронная память Приангарья:**  - Количество оцифрованных документов (газет) и их публикация в «Хрониках Приангарья»  - Количество оцифрованных краеведческих материалов в отчетном периоде  - Участие библиотеки в сетевых краеведческих мероприятиях разработанных на основе оцифрованных материалов  - Количество и название реализуемых библиотекой в отчетном периоде грантовых проектов в рамках подпроекта «Электронная память Приангарья» (в том числе поданных через НКО и/или других партнеров)  **5. Активное долголетие:**  - Наличие открытых и действующих в отчетном периоде МЦАД  - Количество благополучателей МЦАД в отчетном периоде:  - Количество оказанных МЦАД услуг всего:  из них по типам услуг:  сохранение ментального здоровья -  сохранение физического здоровья - поддержание социальной активности (вовлечение в волонтерскую деятельность) –  *(Примеры услуг: интеллектуальные клубы, скандинавская ходьба, тренажерные залы, языковые курсы и курсы по мобильной грамотности и т.д. для людей старшего поколения.)*  - Наличие центров серебряных добровольцев на базе библиотеки (без открытия МЦАД) действующих в отчетном периоде:  - Число привлеченных серебряных волонтеров в отчетном периоде:  из них зарегистрировано на портале «Добро.РФ»:  - Количество благополучателей подпроекта (но без открытия МЦАД) всего:  - Количество и название реализуемых библиотекой в отчетном периоде грантовых проектов в рамках подпроекта «Активное долголетие», в том числе поданных через НКО и/или других партнеров):  **6. Школа здоровой нации:**  - Наличие здоровьесберегающих технологий в работе библиотеки (дать пояснение, какие, привести примеры) действующих в отчетном периоде:  из них:  направленные на сохранение здоровья читателей:  направленные на сохранение здоровья работников:  - Число здоровьесберегающих технологий, которые впервые были применены в отчётном периоде:  из них:  направленные на сохранение здоровья читателей:  направленные на сохранение здоровья работников:  - Количество и название реализуемых библиотекой в отчетном периоде грантовых проектов в рамках подпроекта «Школа здоровой нации», в том числе поданных через НКО и/или других партнеров):  **7. Экологическая культура:**  - Наличие в библиотеке системы раздельного сбора мусора:  - Наличие работающих Центров экопросвещения (ЦЭП) для населения на базе библиотеки (направленных на пропаганду разумного потребления, информирования о раздельном сборе ТБО и т.д. Привести примеры):  - Наличие ЦЭП, созданного в отчетном периоде:  - Количество и название реализуемых библиотекой грантовых проектов в рамках подпроекта «Экологическая культура» (в том числе поданных через НКО и/или других партнеров) в отчетном периоде:  **8. Ступень к успеху:**  - Наличие в библиотеке работающего волонтерского центра:  - Количество привлеченных волонтеров в отчетном периоде (молодые люди до 30 лет):  - Количество волонтеров, зарегистрированных на портале «Добро.РФ»:  - Количество и название реализуемых библиотекой грантовых проектов в рамках подпроекта «Ступень к успеху» (в том числе поданных через НКО и/или других партнеров) в отчетном периоде:  **9. Каникулы с библиотекой:**  - Наличие Центров развития, чтения, творчества детей и подростков в библиотеке:  - Наличие Центров развития, чтения, творчества детей и подростков в библиотеке, созданные в отчетном периоде:  - Количество и название реализуемых библиотекой грантовых проектов в рамках подпроекта «Каникулы с библиотекой» (в том числе поданных через НКО и/или других партнеров) в отчетном периоде: |

|  |
| --- |
| 1. **ИСТОРИИ УСПЕХА[[13]](#footnote-13)** |

|  |
| --- |
| 1. **СЛОЖНОСТИ, ПРОБЛЕМЫ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОЕКТОВ** |

|  |
| --- |
| 1. **ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ В ПОДПРОЕКТЕ, ПО ОБУЧЕНИЮ И Т.Д.** |

1. Перечислить подпроекты в реализации которых участвует библиотека. [↑](#footnote-ref-1)
2. В случае отсутствия информации и/или соглашений (договоров) в графе ставить 0. [↑](#footnote-ref-2)
3. Здесь указываются все соглашения и договоры, действовавшие в отчетном периоде, включая вновь заключенные. [↑](#footnote-ref-3)
4. В случае подачи заявки от библиотеки, в графе указывается «самостоятельно»; в случае подачи заявки от НКО, другой организации или физического лица, указывается полное наименование организации или ФИО физического лица. [↑](#footnote-ref-4)
5. Благополучатели проекта – физические лица, получившие услуги в рамках реализации проекта (например, прошедшие обучение в проекте, получившие консультации, информационные услуги или воспользовавшиеся сервисами, которые появились благодаря проекту). [↑](#footnote-ref-5)
6. В этом разделе следует указать информацию о сотрудниках вашего учреждения, прошедших обучение навыкам социального проектирования, управления проектами, по темам подпроекта и темам, соотносимыми с деятельностью подпроектов Большого проекта. [↑](#footnote-ref-6)
7. **Формат обучения**: вебинар, семинар, лекция, курсы и т.д**. Форма обучения**: очно, дистанционно, онлайн. Указывать через слэш, например, вебинар/онлайн. Или: семинар/очно, и т.д. [↑](#footnote-ref-7)
8. НКО – некоммерческая организация / ТОС - территориальный орган общественного (местного) самоуправления. [↑](#footnote-ref-8)
9. Только для действующих НКО/ТОС. [↑](#footnote-ref-9)
10. В этом разделе нужно указать ФИО сотрудников учреждения, которые являются учредителями / членами / руководителями / волонтерами **любых** НКО/ТОС. [↑](#footnote-ref-10)
11. Здесь указываются все благополучатели подпроекта – суммируются благополучатели грантовых проектов; благополучатели МЦАД, ЦЭП, ТИЦ, различных центров и клубов, созданных и работающих в рамках подпроектов БП, а также посетители мероприятий в рамках подпроектов; родители, пришедшие с детьми на мероприятия в рамках подпроектов; сопровождающие людей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), принимающих участие в мероприятиях подпроектов; волонтеры (в т.ч. серебряные волонтеры), пользователи цифровых продуктов в рамках подпроектов ЭПП и ТИЦ; участники онлайн мероприятий подпроектов. [↑](#footnote-ref-11)
12. Здесь указывается информация, соответствующая направлениям работы по подпроекту. Например, открыто ТИЦ, МЦАД, Территорий здоровья, Центров подтверждения личности; отсканировано документов в ЭПП, и т.д. [↑](#footnote-ref-12)
13. Вдохновляющие истории о том, как подпроекты изменили жизнь жителей Вашей территории, пользователей библиотеки, опишите конкретные истории.

    Информационное письмо «Как написать историю успеха»: https://bp.irklib.ru/wp-content/uploads/2021/12/informatsionnoe-pismo\_kak-napisat-istoriyu-uspeha-3.docx [↑](#footnote-ref-13)